

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Przysusze
za rok 2020**

Część A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2020

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1.	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego	3	4	5	6	7
		Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do Sądu, w których mediacja może być zastosowana.	0,100 %	0,794 %	1. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów – mediacja. 2. Działania promujące edukację prawną w zakresie mediacji.	1. Udostępnianie broszur informacyjnych o tematyce mediacji. 2. Udostępnianie informacji na stronie internetowej. 3. Spotkania informacyjne z mediatorem – dyżur mediatora raz w miesiącu.
	Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych wg wybranych kategorii spraw w I instancji.		5,50	3,828	1. Działalność orzecznicza. 2. Nadzór administracyjny Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych. 3. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w poszczególnych pionach orzeczniczych. 4. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sądowych, kuratorów zawodowych oraz urzędników- działalność szkoleniowa.	1. Utrzymano nadzór administracyjny Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych. 2. Na bieżąco monitorowano poziom obciążenia pracą w pionach orzeczniczych. 3. Uczestniczenie w szkoleniach.

2.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do Sądu	Wskaźnik opanowania wpływu (ogółem).	80,00 %	104,00 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości. 2. Wykonywanie orzeczeń wydawanych przez Sądy. 3. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością Sądu. 4. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymywano nadzór administracyjny Prezesa Sądu nad pracą Wydziałów powierzonego Sądu, na bieżąco monitorowano wskaźnik zaległości, opanowania wpływu i czasu trwania postępowania. 2. Utrzymywano nadzór Przewodniczących Wydziałów w zakresie nadzoru nad pracą biegłych sądowych, kontroli spraw zawieszonych i efektywnego planowania posiedzeń. 3. Podejmowano działania w celu zapewnienia prawidłowej obsady urzędniczej (umowy o pracę „na zastępstwo”), współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Przysusze).
----	--	--------------------------------------	---------	----------	--	---

Część D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2020

Przyjęte do realizacji w 2020 roku cele zostały osiągnięte.

Przysucha, dnia 10 marca 2021 r.

.....
Dyrektor

PREZES
SĄDU REJONOWEGO

Waldemar Żytniak

.....
Prezes Sądu

OŚWIADCZENIE
o stanie kontroli zarządczej
Prezesa Sądu Rejonowego w Przysusze
i Dyrektora Sądu Okręgowego w Radomiu
za rok 2020

Dział I

Jako osoby odpowiedzialne za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia :

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi;
- skuteczności i efektywności działania;
- wiarygodności sprawozdań;
- ochrony zasobów;
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania;
- efektywności i skuteczności przepływu informacji;
- zarządzania ryzykiem;

oświadczamy, że w kierowanym/kierowanych przeze mnie dziale/działach administracji rządowej³/w kierowanej przeze mnie przeze mnie jednostkach sektora finansów publicznych* w kierowanym przez Nas Sądzie Rejonowym w Przysusze ;

~~Część A~~

~~w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza~~

Część B

X w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej zostały opisane w dziale II oświadczenia.

~~Część C~~

~~Nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.~~

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na naszej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z :

- x monitoringu realizacji celów i zadań,
- x samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych
- x procesu zarządzania ryzykiem
- ~~- audytu wewnętrznego~~
- x kontroli wewnętrznych,
- x kontroli zewnętrznych,
- x innych źródeł informacji: protokoły z wizytacji i lustracji.

Jednocześnie oświadczamy, że nie są nam znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Przysucha, dnia 10 marca 2021 r.

.....
Dyrektor

PREZES
SĄDU REJONOWEGO
Waldemar Żytniak
.....
Prezes Sądu

Dział II

1. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w 2020 roku .

- Niewystarczająca obsada etatowa urzędników w odniesieniu do realizowanych celów i zadań komórki – Sekretariat I Wydziału Cywilnego.

2. Planowane działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

1. Analiza obsady kadry urzędniczej i monitorowanie równomiernego obciążenia pracą w komórkach organizacyjnych.
2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez udział urzędników w specjalistycznych szkoleniach oraz dostępnych w KSSiP.
3. Monitorowanie wskaźnika zaległości, opanowania wpływu i czasu trwania postępowań sądowych.
4. Występowanie do Dyrektora Sądu o zatrudnianie osób w ramach staży organizowanych dla osób bezrobotnych z Powiatowego Urzędu Pracy.
5. Przegląd i aktualizacja zakresów czynności pracowników oraz istniejącego systemu zastępstw.

Dział III

Działania, które zostały podjęte w 2020 roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

1. Dokonywano analizy obsady i obciążenia pracą w poszczególnych komórkach organizacyjnych i w miarę potrzeb dokonywano przesunięć.
2. Sędziowie, asystent sędziego brali udział w szkoleniach organizowanych przez KSSiP.

Pozostałe działania:

1. Monitorowano poziom realizacji założonych celów i zadań jednostki.
2. Sporządzano kwartalne raporty z zarządzania ryzykiem.
3. Przeprowadzono szkolenie w zakresie BHP.
4. Monitorowano obciążenie poszczególnych komórek organizacyjnych.